

Spett.le

PEC: _____

Roma, 09 ottobre 2020

OGGETTO: Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, aggiornato alle modifiche previste dal D.L. n. 76/2020 (decreto semplificazioni), convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, diretta all'affidamento della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di realizzazione di una piazza pubblica in Corviale (CIG 8466733918 CUP E87H20001300007).
LETTERA DI INVITO.

Facendo seguito alla manifestazione di interesse formulata in risposta all'Avviso pubblicato sul sito internet dell'Immobiliare Casetta Mattei 2015 Srl (in avanti, semplicemente "**Stazione Appaltante**" o "**S.A.**") in data 24.09.2020, codesta spett. le Impresa è invitata a presentare la sua migliore offerta per l'aggiudicazione della procedura negoziata indicata in oggetto, indetta ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, aggiornato alle modifiche previste dal D.L. n. 76/2020 (decreto semplificazioni), convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, e diretta all'affidamento della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di realizzazione di una piazza pubblica in Corviale, come meglio precisato in avanti.

A tal fine, si procede a fornire, con la presente lettera di invito, ogni informazione rilevante, specificando le modalità di partecipazione alla procedura, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa nonché la procedura di aggiudicazione dell'appalto.

Si precisa preliminarmente che, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. e), ed art. 1, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, la S.A. è solo parzialmente tenuto al rispetto della disciplina concernente i contratti di appalto di lavori pubblici e che, in particolare, per quanto concerne la fase esecutiva di tali rapporti contrattuali, è tenuto ad applicare tale disciplina esclusivamente per quanto attiene al collaudo delle opere. Pertanto, le norme di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e quelle di cui al D.P.R. 207/2010, per le parti rimaste in vigore in via transitoria, troveranno applicazione solo ove espressamente richiamate e fatte proprie in via volontaria dalla S.A. negli atti contrattuali.

Si precisa altresì che il soggetto incaricato delle funzioni di **Responsabile Unico del Procedimento** è l'ing. **Saverio D'Addato**.

* * *

1. Documenti a base di gara. Chiarimenti. Comunicazioni

1.1 Costituiscono documenti a base dell'affidamento:

- la presente lettera di invito e i modelli predisposti per la presentazione della documentazione necessaria alla partecipazione alla gara, vale a dire:
 - il modello A – domanda di partecipazione;
 - il modello B – dichiarazione;
 - il modello C – DGUE;
 - il modello D – dichiarazione del progettista;
 - il modello E – offerta economica;
- il Capitolato Speciale di Appalto – Parte Amministrativa;
- lo Schema di contratto;
- il Calcolo dei corrispettivi per la progettazione esecutiva;
- il Piano di Sicurezza e di Coordinamento, redatto ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- il Cronoprogramma posto a base di gara.

1.2 La documentazione di gara è integrata dagli elaborati di Progetto Definitivo che possono essere consultati presso la sede del RUP, dietro formale richiesta scritta a firma del legale rappresentante del concorrente o di un suo delegato, fino a 5 giorni prima della data indicata per la presentazione delle offerte.

1.3 Gli stessi elaborati di Progetto Definitivo, su supporto informatico, possono essere ritirati, previa prenotazione, presso l'indirizzo della sede del RUP, in Via Sarsina, 50 – 00127 Roma dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, **fino alle ore 18:00 del giorno 30/10/2020**.

1.4 Eventuali richieste di chiarimento potranno essere avanzate esclusivamente via PEC (all'indirizzo casettamattei2015@legalmail.it) **entro e non oltre le ore 18:00 del 30/10/2020** indicando nell'oggetto della relativa mail la dicitura: *“Richiesta chiarimenti – Procedura per l'affidamento della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di realizzazione di una piazza pubblica in Corviale – CIG 8466733918”*. La S.A. provvederà a rispondere entro il giorno 02/11/2020 alle sole richieste di chiarimento che siano pervenute in tempo utile. I quesiti pervenuti nel termine e le relative risposte, in forma anonima, verranno altresì pubblicati sul sito internet della S.A.

1.5 Tutte le eventuali ulteriori informazioni e comunicazioni relative alla procedura, nonché le convocazioni per le sedute pubbliche successive alla prima, verranno altresì tempestivamente pubblicate sul predetto sito.

1.6 Ai fini dell'art. 76, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, i concorrenti sono tenuti ad indicare l'indirizzo PEC da utilizzare per le successive comunicazioni. Eventuali modifiche di tale indirizzo o malfunzionamenti temporanei dello stesso dovranno essere tempestivamente segnalati.

2. Oggetto ed importo dei lavori

- 2.1** I lavori oggetto della procedura di gara rientrano all'interno del PRU "Corviale", per la cui attuazione è stato ratificato con D.G.R. Lazio n. 577 del 16/11/2005 apposito Accordo di Programma. Successivamente, in data 09/11/2007 è stata stipulata una Convenzione Urbanistica relativa all'intervento privato n° 5 del PRU "Corviale" tra il Comune di Roma ed il Soggetto Attuatore (Aguglia Srl) mediante la quale è stato conferito il ruolo di Stazione Appaltante alla Aguglia Srl per la realizzazione di opere di urbanizzazione primaria, mentre la realizzazione della OP n° 14 veniva affidata al Consorzio Corviale pur rientrando nell'area all'interno del perimetro di proprietà della Aguglia Srl (oggi Immobiliare Casetta Mattei 2015 Srl). Successivamente il Consorzio Corviale, con nota prot. QI/32216 del 22/02/2018 ha comunicato la propria rinuncia alla progettazione e realizzazione dell'OP n° 14 e, di seguito, il Dipartimento PAU – Direzione Rigenerazione Urbana con Determinazione Dirigenziale prot. QI/173690/2018 del 23/10/2018 ha attribuito al Soggetto Attuatore dell'I.P. n° 5 (oggi Immobiliare Casetta Mattei 2015 Srl) la realizzazione in regime di scomputo di parte dei residui oneri ordinari e straordinari dell'OP n° 14 – Piazza pubblica presso Corviale.
- 2.2** L'oggetto dell'appalto consiste, più precisamente, nella progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di realizzazione di una piazza pubblica in Corviale. I lavori – specificamente individuati nel Progetto Definitivo, validato dal RUP con verbale del 02.10.2020, e negli altri documenti a base di gara – comprendono opere civili e strutturali, opere di reti fognarie, un parcheggio pubblico e un impianto di videosorveglianza.
- 2.3** L'importo complessivo dell'affidamento a base di gara è fissato in € **2.319.024,55** (duemilionitrecentodiciannovemilaventiquattro/55), al netto di IVA, di cui:
- € 2.149.172,63 (duemilionicentoquarantanovemilacentosettantadue/63) per i lavori a corpo, soggetti a ribasso;
 - € 94.806,17 (novantaquattromilaottocentosei/17) per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso;
 - € 75.045,75 (settantacinquemilaquarantacinque/75) per la progettazione esecutiva, soggetta a ribasso.
- 2.4** L'importo complessivo dei lavori di cui sopra, comprensivo degli oneri per la sicurezza, esclusa la progettazione esecutiva e gli oneri fiscali, è riconducibile alle seguenti categorie:
- Categoria OG1**, classifica IV per Euro 2.052.345,36, categoria prevalente, a qualificazione obbligatoria, subappaltabile nel limite del 40% (quaranta per cento).
- Categoria OG6**, classifica I per Euro 191.633,44, categoria scorporabile, a qualificazione obbligatoria, di importo inferiore al 10% (dieci per cento), subappaltabile nel limite del 40% (quaranta per cento).
- 2.5** Il pagamento del corrispettivo per i lavori è fissato a corpo ed avverrà con le modalità indicate nello Schema di contratto.

3. Procedura di gara e termini di esecuzione

- 3.1** L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, aggiornato alle modifiche previste dal D.L. n. 76/2020 (decreto semplificazioni), convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120.
- 3.2** In sede di offerta i concorrenti potranno presentare proposte tecniche migliorative partendo dal Progetto Definitivo posto a base di gara nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente, dalla presente lettera d'invito e dal Capitolato Speciale d'Appalto.
- 3.3** In sede di realizzazione dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà:
- Redigere il Progetto Esecutivo anche tenendo conto delle proposte tecniche migliorative presentate in sede di gara ed approvate dalla Stazione Appaltante. Il Progetto Esecutivo dovrà altresì essere elaborato in conformità alle norme vigenti al momento della sua redazione, come dettagliato nel C.S.A. – Parte Amministrativa;
 - Eseguire i lavori così come descritto negli elaborati del Progetto Esecutivo redatti e presentati dall'aggiudicatario e valutati ed approvati dalla Stazione Appaltante.
- 3.2** I termini previsti per l'esecuzione della progettazione esecutiva e realizzazione dei lavori sono pari a:
- 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento dell'ordine di servizio di avvio della prestazione per la progettazione esecutiva;
 - 150 (centocinquanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna delle aree e dei lavori , successiva all'approvazione del Progetto Esecutivo da parte della Stazione Appaltante.
- 3.2** Si precisa che nella determinazione del tempo utile su indicato si è tenuto conto delle ferie contrattuali e dell'incidenza degli eventi metereologici sfavorevoli.
Si precisa altresì che il termine deve intendersi perentorio, attesa la rilevanza sociale dell'opera in oggetto.
- 3.3** La disciplina e l'importo delle penali in caso di ritardo è regolata dall'art. 12 dello Schema di contratto, qui da intendersi integralmente riportato.

4. Sopralluogo

- 4.1** Il sopralluogo presso l'area interessata dai lavori costituisce elemento essenziale per una consapevole e piena cognizione dei luoghi dei lavori e degli oneri assunti mediante l'offerta. Anche in considerazione della particolarità dell'intervento in relazione alle condizioni di interferenza delle lavorazioni e presenza di viabilità e reti tecnologiche in parte da mantenere in attività durante i lavori, **è obbligatoria** la visita di sopralluogo da parte del concorrente per prendere visione dei luoghi interessati dai lavori.
- 4.2** La Stazione Appaltante ha stabilito come segue, l'unica data per l'effettuazione del sopralluogo:
21 ottobre 2020 ore 10.00.
L'appuntamento è in Corviale.
- 4.3** Le persone incaricate di effettuare il sopralluogo, se diverse dal legale rappresentante, devono essere munite di delega del legale rappresentante del concorrente, in carta semplice, e provviste di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, il sopralluogo potrà essere effettuato da un incaricato per tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Nel caso in cui un Operatore Economico abbia provveduto ad effettuare il sopralluogo individualmente e, pertanto, in assenza delle deleghe di tutti gli operatori economici con i quali successivamente si determini a partecipare alla procedura di gara in raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo dal medesimo effettuato sarà considerato valido ed efficace ai fini dell'assolvimento dell'obbligo, nei confronti del raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario partecipante, purché tra la documentazione amministrativa da presentare ai sensi della presente lettera d'invito venga inserita una apposita ratifica del sopralluogo effettuato da rendersi da parte di ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio che partecipano alla gara e che non abbiano provveduto a rilasciare preventivamente la delega.

- 4.3** Si precisa che, per consentire una migliore organizzazione, i soggetti interessati devono comunicare alla Stazione Appaltante la propria intenzione di partecipare al sopralluogo, mediante prenotazione, da inviarsi esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo info@estiaingegneria.it.

Ai fini del sopralluogo ciascun concorrente può indicare nella prenotazione fino ad un massimo di 2 (due) persone. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da parte di più concorrenti; in tal caso le ulteriori indicazioni della medesima persona, oltre alla prima prenotazione, non saranno prese in considerazione.

- 4.4** All'atto del sopralluogo ciascun concorrente sottoscriverà il documento predisposto dalla Stazione Appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa attestazione. Si precisa che la mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla gara.

Dell'avvenuta visita la Stazione Appaltante rilascia attestazione, da allegare alla documentazione amministrativa di gara, come indicato nel seguito.

5. Soggetti ammessi a partecipare

- 5.1** Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara esclusivamente gli Operatori Economici che abbiano presentato apposita manifestazione di interesse e che, essendo stati selezionati con le modalità indicate nell'Avviso di cui in premessa, abbiano ricevuto la presente lettera di invito.
- 5.2** Gli Operatori Economici invitati singolarmente possono presentare offerta, ai sensi dell'art 48 del D. Lgs. n. 50/2016, anche quali mandatarî di operatori temporaneamente riuniti, costituiti o

da costituirsi con operatori **che non siano stati invitati**. In tal caso, siffatti concorrenti dovranno uniformarsi alla disciplina normativa applicabile ai raggruppamenti di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e presentare tutta la documentazione conseguente nonché, in relazione ai singoli componenti del raggruppamento, quella prevista dalla presente lettera di invito.

6. Requisiti di partecipazione

6.1 Come già indicato nel precedente Avviso di indagine di mercato, gli Operatori Economici invitati alla procedura devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione al registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A.
- Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale:

Saranno ammessi a partecipare tutti gli Operatori per i quali non sussistano i motivi di esclusione previsti dalla normativa vigente, dal Bando e dal Disciplinare, nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 45, 47, 48, 49 e 80 e ss. del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 216, commi 14 e 15, del D. Lgs. 50/2016, trovano altresì applicazione le disposizioni contenute nella Parte II, Titolo III del D.P.R. n. 207/2010 e nell'art. 12 del Decreto-legge 28 marzo 2014, n. 47, convertito dalla Legge di conversione 23 maggio 2014, n. 80. Trovano applicazione anche le disposizioni del D.M. 10 novembre 2016, n. 248, le disposizioni di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, le linee guida ANAC n. 1 e n. 2 e il D.M. 17 giugno 2016.

In particolare, non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti:

- per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- che siano interessati dai piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, L. 383/2001, qualora tali piani non siano ancora conclusi;
- per i quali trovi applicazione il divieto di cui all'art. 24, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016; che, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, partecipino contemporaneamente alla procedura individualmente e in Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario o Aggregazione di imprese di rete, oppure in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario o Aggregazione di imprese di rete oppure individualmente o in Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario o Aggregazione di imprese di rete e quale consorziata di un Consorzio stabile o di un Consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio concorre e a tal fine indicato per l'esecuzione. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

Per gli Operatori Economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, si applicano gli artt. 45, comma 1, 49, 83, comma 3, e 86, commi 2 e 3, del D. Lgs. 50/2016 nonché – ai sensi degli art. 216, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 – l'art. 62 del D.P.R. 207/2010.

Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2011 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del

Ministero dell'Economia e delle Finanze ovvero aver presentato la relativa istanza in conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma 3, del predetto D.M. 14/12/2010.

Per i **LAVORI**:

Attestazione di qualificazione SOA in corso di validità per categorie e classifiche adeguate ai lavori in appalto. A tale fine si precisa che l'importo dell'affidamento a base di gara, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, è ripartito nelle seguenti categorie con i relativi importi:

Categoria OG1 classifica IV per € 2.052.345,36 categoria prevalente, a qualificazione obbligatoria, subappaltabile nel limite del 40% (quaranta per cento).

Categoria OG6 classifica I per € 191.633,44 categoria scorporabile, a qualificazione obbligatoria, di importo inferiore al 10% (dieci per cento), subappaltabile nel limite del 40% (quaranta per cento).

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs 50/2016, l'importo complessivo degli eventuali subappalti non può superare la quota del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo del Contratto.

In caso di concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora i medesimi non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, dovranno essere fornite dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. oppure documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, attestante il possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti dal titolo III, parte II, del D.P.R. 207/2010.

Per la **PROGETTAZIONE**:

- REQUISITI DI IDONEITA' DEL PROGETTISTA

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

b) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

In caso di società e consorzi, per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto:

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente indica nelle dichiarazioni il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

d) Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari al doppio dell'importo a base di gara per la progettazione esecutiva.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli Operatori Economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'Operatore Economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

[o in alternativa al fatturato di cui alla lett. d)]

e) Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad € 1.200.000,00 (Euro unmilione duecentomila/00).

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

- REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

f) Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di servizi di ingegneria e architettura – da intendersi come incarichi di progettazione e/o direzione lavori ultimati e fatturati – relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella e il cui importo minimo complessivo, per ogni classe e categoria, è almeno pari all'importo a base di gara dei lavori. Il dettaglio degli importi minimi dei lavori è riportato nella citata tabella.

g) Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di due servizi “di punta” di ingegneria e architettura – da intendersi come incarichi di progettazione e/o direzione lavori ultimati e fatturati – relativi a lavori:

- appartenenti ad ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella;
- analoghi a quelli oggetto dell'affidamento per dimensione e caratteristiche tecniche.

Ciascuno dei due servizi deve essere relativo a lavori (analoghi) di importo almeno pari a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori. Il dettaglio degli importi minimi dei lavori è riportato nella seguente tabella:

Tabella – Categorie, classi e importi minimi dei lavori

Categoria e ID delle opere	Classe e categoria ex L. 143/49	Valore dell'opera per classe e categoria	Importo minimo richiesto per il requisito di cui alla lett. f)	Importo minimo richiesto per i servizi di punta di cui alla lett. g)
A) EDILIZIA: E.18 Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	I/c	€ 1.507.384,61	Importo pari alla base d'asta <i>ovvero</i> € 1.507.384,61	0,40 volte l'importo lavori <i>ovvero</i> € 602.953,84
B) STRUTTURE: S.03 Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	I/g	€ 351.725,63	Importo pari alla base d'asta <i>ovvero</i> € 351.725,63	0,40 volte l'importo lavori <i>ovvero</i> € 140.690,25
C) IDRAULICA: D.04 Acquedotti e fognature	VIII	€ 191.633,44	Importo pari alla base d'asta <i>ovvero</i> € 191.633,44	0,40 volte l'importo lavori <i>ovvero</i> € 76.653,38
D) TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE: T.02 Sistemi e reti di telecomunicazione	-	€ 58.014,98	Importo pari alla base d'asta <i>ovvero</i> € 58.014,98	0,40 volte l'importo lavori <i>ovvero</i> € 23.205,99
E) INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA': V.02 Viabilità ordinaria	VI/a	€ 135.220,13	Importo pari alla base d'asta <i>ovvero</i> € 135.220,13	0,40 volte l'importo lavori <i>ovvero</i> € 54.088,05

Per la categoria D) tecnologie della informazione e della comunicazione ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria possono essere utilizzate tutte le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) ricadenti nella categoria IMPIANTI: IA.04 Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni – Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota – III/c, ex

L. 143/49). Tali attività sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

7. Garanzia provvisoria – Garanzia definitiva – Ritenute a titolo di garanzia

- 7.1 Le offerte presentate dai concorrenti NON devono essere corredate da una **garanzia provvisoria** ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 6, del D.L. n. 76/2020 (decreto semplificazioni), convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120.
- 7.2 L'offerta dovrà essere corredata dall'impegno di un garante a rilasciare la **garanzia definitiva**.
- 7.3 Il concorrente che risulterà aggiudicatario della gara, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi assunti e prima della stipula del contratto, dovrà prestare una garanzia definitiva con le modalità e secondo le condizioni previste dagli articoli 93 e 103 del D. Lgs. n. 50/2016. Siffatta garanzia definitiva verrà progressivamente svincolata secondo il disposto dell'articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 7.4 Si specifica che qualora la dichiarazione di impegno e la garanzia definitiva di cui al presente articolo dovessero venire rilasciate congiuntamente da più garanti, troverà applicazione l'art. 104, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016. In tal caso, il concorrente deve fornire l'indicazione del mandatario e/o delegatario designato per intrattenere i rapporti con la Stazione Appaltante.

8. Avvalimento

- 8.1 E' consentito il ricorso all'avvalimento ai sensi e nei limiti dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 8.2 Il concorrente dovrà presentare in sede di gara, nella Busta A – Documentazione Amministrativa, **a pena di esclusione**, il D.G.U.E. compilato e sottoscritto anche in formato elettronico, nella parte II sezione C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti" (art. 89 del Codice – Avvalimento) integrato dal D.G.U.E. compilato e sottoscritto dall'impresa ausiliaria limitatamente alla parte II sezioni A e B, parte III, parte IV ove pertinente e parte VI.
- 8.3 Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti: gli Operatori Economici che incorrono in tale divieto saranno esclusi dalla gara.
- 8.4 Ai sensi dell'art. 89, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 nel caso in cui l'impresa ausiliaria non sia in possesso degli occorrenti requisiti o in relazione alla medesima sussistano motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del medesimo decreto legislativo, la Stazione Appaltante imporrà all'Operatore Economico di sostituire il soggetto ausiliario.

9. Subappalto

- 9.1 Ai sensi delle indicazioni fornite da ANAC nell'Atto di segnalazione n. 8/2019 e della giurisprudenza amministrativa formatasi è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del presente affidamento, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, purché il concorrente:

- a) esprima l'intenzione di ricorrere al subappalto nella documentazione amministrativa presentata a corredo della propria offerta, mediante la compilazione degli appositi campi del modello DGUE di cui al successivo art. 11.1, lett. c);
- b) indichi, mediante la compilazione degli appositi campi del predetto modello DGUE, i lavori che intende subappaltare che comunque non potranno superare la quota del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo dell'affidamento;
- c) dimostri, in caso di aggiudicazione della gara (e, in particolare, al momento del deposito del contratto di subappalto), l'assenza in capo al subappaltatore dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016.

9.2 Si precisa che, attenendo la presente procedura ad un appalto di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda ricorrere al subappalto non è tenuto ad indicare la terna di subappaltatori di cui all'art. 105, comma 6, D. Lgs. n. 50/2016.

9.3 Trovano applicazione, in quanto compatibili, le ulteriori disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

9.4 Resta inteso che l'eventuale subappalto delle prestazioni non comporterà alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri assunti dall'aggiudicatario, che resterà l'unico e il solo responsabile nei confronti della Stazione Appaltante dell'esatta esecuzione delle prestazioni subappaltate.

10. Modalità di presentazione delle offerte

10.1 Le offerte, redatte in lingua italiana e complete della relativa documentazione, devono pervenire con qualsiasi mezzo, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 09/11/2020** presso l'indirizzo del RUP: Via Sarsina, 50 – 00127 ROMA;

10.2 La consegna del plico potrà avvenire con una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo raccomandata;
- b) mediante operatore (agenzia di recapito o corriere);
- c) direttamente mediante consegna a mano.

10.3 La consegna dovrà avvenire nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10:00 alle ore 13:00. Ai fini della dimostrazione dell'avvenuta ricezione entro i limiti fissati, farà fede unicamente la data e l'ora di presentazione apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione. Il rischio del recapito tempestivo dell'offerta resta interamente a carico dei concorrenti. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre il suddetto termine, anche se spedite prima del termine di scadenza. Non saranno inoltre ammesse offerte parziali, condizionate, nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura o che diano luogo ad equivoci sulla volontà dell'offerente di aderire pienamente ed integralmente alle condizioni contrattuali ed al relativo prezzo offerto.

10.4 Le offerte dovranno pervenire in un unico plico controfirmato e timbrato su tutti i lembi di chiusura nonché idoneamente sigillato con strumenti e modalità tali da garantire la segretezza della documentazione ivi contenuta. Tale plico dovrà recare all'esterno, oltre alla denominazione/ragione sociale del mittente, all'indirizzo, numero di telefono, l'indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata (P.E.C.), la seguente dicitura: *“Offerta per*

l'affidamento della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di realizzazione di una piazza pubblica in Corviale – CIG 8466733918". Ove il plico fosse sprovvisto, anche solo in parte, delle sopraccitate diciture e firme, non potrà essere assicurata né la corretta consegna alla struttura preposta alla cura della presente procedura, né l'integrità dello stesso fino alla data della relativa apertura. In tali casi, qualora il mancato rispetto delle suddette prescrizioni comporti l'apertura accidentale del plico ovvero la sua ritardata ricezione, si procederà all'esclusione del candidato.

- 10.5** Il plico suddetto deve contenere al suo interno tre buste a loro volta perfettamente chiuse e controfirmate sui lembi, rispettivamente contrassegnate dalle seguenti diciture:
- BUSTA A - "Documentazione Amministrativa";
 - BUSTA B - "Offerta Tecnica";
 - BUSTA C - "Offerta Economica".
- 10.6** Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.
- 10.7** Troverà applicazione alla presente procedura l'istituto del c.d. "soccorso istruttorio", nei limiti e con le modalità stabilite dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, qui da intendersi integralmente richiamato e trascritto.
- 10.8** Si precisa che, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti sottoscritti, sarà sufficiente una copia di un valido documento di identità nonché una copia della documentazione attestante i poteri del sottoscrittore per ciascun soggetto sottoscrittore.

11. Contenuto della "Busta A – Documentazione Amministrativa"

11.1 Nella "Busta A – Documentazione Amministrativa" devono essere prodotti i seguenti documenti, preferibilmente accompagnati da un indice introduttivo:

- a) la **domanda di partecipazione**, preferibilmente redatta in conformità all'Allegato 1 – Modello A;
- b) una **dichiarazione** attestante l'esame del progetto e del luogo di esecuzione dei lavori, redatta in conformità all'Allegato 2 – Modello B;
- c) il c.d. **Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.)** di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016, reso disponibile dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con le Linee Guida n. 3 del 18 luglio 2016 (v. G.U.R.I. – Serie generale – n. 174 del 27 luglio 2016) ed attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti di partecipazione stabiliti dal precedente art. 6.

Tale DGUE deve essere:

- compilato, utilizzando l'Allegato 3 – Modello C, secondo le istruzioni fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con le Linee Guida n. 3 del 18 luglio

2016, utilizzando il modello in formato editabile predisposto dalla S.A. e trasmesso unitamente alla presente lettera di invito;

- corredato da fotocopia/e del/i documento/i di identità del/i sottoscrittore/i nonché da idonea documentazione attestante i poteri del sottoscrittore/dei sottoscrittori medesimo, ove diverso dal legale rappresentante;
- **sottoscritto digitalmente** dalla persona fisica (o dalle persone fisiche, se più di una) abilitata ad agire come rappresentante dell'Operatore Economico e che sia effettivamente intervenuta ai fini della partecipazione alla procedura di gara di cui alla presente lettera d'invito sottoscrivendo l'offerta e la documentazione prevista dalla lettera d'invito;
- **inserito su supporto informatico**, conformemente alle indicazioni fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con la nota del 30.3.2018;

Lo stesso DGUE deve in particolare contenere le seguenti informazioni/dichiarazioni:

c.1) le pertinenti informazioni sull'Operatore Economico di cui alla **Parte II, Sezione A, del D.G.U.E.**, ivi incluse quelle relative alla "forma della partecipazione".

Con specifico riferimento alla forma di partecipazione alla gara si evidenzia che nel caso di partecipazione alla gara con le forme previste dall'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), e g), del D. Lgs. n. 50/2016 e, quindi, rispettivamente, nel caso di partecipazione di consorzi stabili, raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari (costituiti e costituendi), aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, deve essere presentato un D.G.U.E. distinto per ciascun soggetto costituente il consorzio, il raggruppamento, il GEIE o la rete di imprese.

Nel caso di partecipazione alla gara di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D. Lgs. n. 50/2016 (consorzi fra società cooperative e consorzi stabili), il D.G.U.E. deve essere compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici. Queste ultime devono pertanto essere indicate dal consorzio nel proprio D.G.U.E., conformemente a quanto prescritto dall'art. 48, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016;

c.2) le pertinenti informazioni sull'Operatore Economico di cui alla **Parte II, Sezione B, del D.G.U.E.**

Si precisa che in tale sezione devono essere indicate le informazioni relative ai soli soggetti abilitati ad agire come rappresentanti dell'Operatore Economico che siano effettivamente intervenuti ai fini della partecipazione alla procedura di gara di cui alla presente lettera d'invito;

c.3) le informazioni di cui alla **Parte II, Sezione C, del D.G.U.E.**, devono essere fornite esclusivamente laddove il concorrente intenda avvalersi, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, dei requisiti di partecipazione posseduti da altri Operatori Economici.

Si specifica che in tal caso l'impresa ausiliaria deve produrre, unitamente a tutta la documentazione prevista dall'art. 89 cit., un D.G.U.E. distinto, debitamente compilato e firmato;

c.4) la dichiarazione di cui alla **Parte II, Sezione D, del D.G.U.E.**, contenente l'indicazione dei lavori che il concorrente, in caso di aggiudicazione, intende subappaltare.

Si precisa al riguardo che, non vertendosi in una delle ipotesi previste dall'art. 105, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda avvalersi della facoltà di subappalto, non è tenuto ad indicare la denominazione del subappaltatore proposto né a produrre un D.G.U.E. distinto da quello compilato.

c.5) le informazioni di cui alla **Parte III, Sezione A, del D.G.U.E.**, relative all'insussistenza del motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016.

In relazione a tali informazioni, con il comunicato del 8 novembre 2017 l'ANAC ha chiarito che l'insussistenza del motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 deve essere dichiarata dal legale rappresentante del concorrente con riferimento a tutti i soggetti indicati dal comma 3 del medesimo art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, indicando i dati identificativi degli stessi oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati.

È quindi necessario che il concorrente produca l'elencazione nominativa dei soggetti cui deve intendersi riferita la dichiarazione sostitutiva resa mediante la compilazione del modello D.G.U.E.

c.6) le informazioni di cui alla **Parte III, Sezioni B e C, del D.G.U.E.**, relative agli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, all'insussistenza di motivi di esclusione legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;

c.7) le informazioni di cui alla **Parte III, Sezione D, del D.G.U.E.**, concernenti l'insussistenza degli ulteriori motivi di esclusione previsti dalla normativa vigente.

A tal riguardo, si specifica che la Parte III, Sezione D, del modello D.G.U.E. allegato alla lettera di invito è stata opportunamente modificata al fine di includere tra le dichiarazioni ivi elencate anche quella attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter), del D. Lgs. n. 50/2016 (entrati in vigore successivamente alla predisposizione del Modello di D.G.U.E. da parte del MIT). Si raccomanda pertanto ai concorrenti e a tutti gli altri soggetti tenuti ad attestare il possesso dei requisiti di ordine generale (ad e. gli ausiliari) di utilizzare il modello D.G.U.E. quivi allegato o, in ogni caso, di rendere siffatta dichiarazione.

c.8) le informazioni di cui alla **Parte IV del D.G.U.E.** in ordine al possesso del requisito stabilito dall'art. 6.1, della presente lettera di invito. A tal riguardo si specifica che la dichiarazione concernente il possesso di tale requisito potrà essere resa mediante la compilazione dell'apposito riquadro nella **Parte II, Sezione A del D.G.U.E.**

Si specifica che gli Operatori Economici, qualora lo preferiscano, potranno attestare il possesso dell'anzidetto requisito di ordine speciale anche utilizzando delle dichiarazioni distinte dal D.G.U.E., purché esse risultino complete di ogni elemento richiesto al riguardo dalla presente lettera d'invito;

c.9) la sottoscrizione di cui alla **Parte VI, del D.G.U.E.**, che deve essere apposta con modalità elettronica da parte dei soggetti abilitati ad agire come rappresentanti

dell'Operatore Economico che siano effettivamente intervenuti ai fini della partecipazione alla procedura di gara e siano stati indicati nella **Parte II, Sezione B**, del D.G.U.E.

- d) dichiarazione del progettista**, redatta in conformità all'Allegato 4 – Modello D;
- e) il certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.**, o dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri, e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore nonché da idonea documentazione attestante i poteri del sottoscrittore medesimo (ove diverso dal legale rappresentante). Nel caso di soggetto non tenuto a tale iscrizione deve essere presentata dichiarazione avente contenuto equivalente;
- f) la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di un istituto bancario, compagnia assicuratrice o intermediario finanziario, contenente l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva** di cui all'art. 103, D. Lgs. n. 50/2016 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- g) il "PASSOE"** relativo alla procedura di gara, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario da parte dell'Operatore Economico, può essere verificato mediante il sistema "AVCPass" ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'Autorità.

A tal riguardo, si precisa che:

- in conformità a quanto stabilito dal Presidente dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con il comunicato del 16.12.2013, per la generazione del PASSOE è necessario che ciascun Operatore Economico partecipante abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema AVCPass dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'Operatore Economico"; costituisce onere dell'Operatore Economico attivarsi tempestivamente e coerentemente con le scadenze della procedura di gara ai fini dell'ottenimento del PASSOE;
 - il PASSOE non esonera l'Operatore Economico dall'obbligo di presentare le dichiarazioni previste dalla normativa vigente e dalla presente lettera di invito in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento;
 - nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, sarà necessario produrre anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.
- h) in caso di concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black-list"** di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 04.05.1999 e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21.11.2001, la dichiarazione attestante il possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. del 14.12.2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ovvero l'avvenuta presentazione dell'istanza, in conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma 3, del predetto D.M. del 14.12.2010;

- i) copia dello **Schema di contratto** e del **Capitolato Speciale d'Appalto – Parte Amministrativa** (in forma cartacea), sottoscritti dal legale rappresentante o procuratore del concorrente, in segno di accettazione;
- j) **attestazione di avvenuto sopralluogo** sulle aree di lavoro. L'assenza di tale attestazione non è causa di esclusione dalla gara se l'effettuazione del sopralluogo risulta comunque accertata dalla Stazione Appaltante.

12. Prescrizioni documentali specifiche in caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti, Consorzi e GEIE.

- 12.1 Con riferimento alla documentazione amministrativa che deve essere inserita nella Busta A in caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti, Consorzi e GEIE, valgono le seguenti prescrizioni specifiche.
- 12.2 In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti e Consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), D. Lgs. n. 50/2016 **non ancora costituiti**:
- ciascuno dei soggetti componenti il costituendo raggruppamento/consorzio deve presentare la propria domanda di partecipazione alla gara, resa e sottoscritta dal rispettivo legale rappresentante o procuratore, redatta mediante la compilazione dell'Allegato 1 – Modello A e recante:
 - l'espresso **impegno**, in caso di aggiudicazione, **a costituirsi giuridicamente in tale forma** – con indicazione esplicita del soggetto capofila e dei lavori che saranno eseguiti dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati – **ed a conformarsi alla disciplina di cui al D. Lgs. n. 50/2016**, con conseguente assunzione in solido della responsabilità contrattuale nei confronti della Stazione Appaltante;
 - le dichiarazioni di cui alle lettere a) e b) del precedente art. 11. 1;
 - ciascuno dei soggetti componenti il costituendo raggruppamento/consorzio deve, altresì, presentare il proprio D.G.U.E., compilandolo nelle parti di propria competenza, nonché la propria componente del PASSOE.
- 12.3 In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti già costituiti valgono le medesime prescrizioni di cui al precedente art. 12.2. con le seguenti precisazioni:
- la domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni di cui alle lettere a) e b) del precedente art. 11.1 devono essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante o dal procuratore del solo Operatore Economico individuato come mandatario del raggruppamento.
 - in luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in raggruppamento, deve essere presentata **copia del mandato collettivo** con rappresentanza costitutivo del raggruppamento, redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 12.4 In caso di partecipazione alla gara di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), D. Lgs. n. 50/2016 già costituiti e di soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE):

- ciascuno dei soggetti componenti il consorzio o GEIE deve presentare la domanda di partecipazione e il proprio D.G.U.E., compilandoli nelle parti di propria competenza;
- deve essere presentato l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio ovvero il contratto di GEIE, dai quali risulti la responsabilità solidale degli associati nei confronti del consorzio. Ove tale responsabilità non risulti dai predetti atti costitutivi deve essere presentata apposita dichiarazione in tal senso, sottoscritta da tutti gli associati;
- devono essere specificati i lavori che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli operatori consorziati o facenti parte del GEIE;
- le dichiarazioni di cui alle lettere a) e b) del precedente art. 11.1 devono essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante o dal procuratore del solo consorzio o GEIE.

12.5 In caso di partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), resta fermo l'obbligo di indicare le consorziate per i quali il consorzio concorre nonché l'obbligo, per le predette consorziate esecutrici, di produrre, ciascuna, una propria domanda di partecipazione e un proprio D.G.U.E., compilato secondo le indicazioni di cui al precedente art. 11.1.

13. Contenuto della “Busta B – Offerta Tecnica”

13.1 La “Busta B – Offerta Tecnica” deve contenere:

- A. **ELENCO RIASSUNTIVO** delle soluzioni migliorative proposte, opportunamente numerate in sequenza con riferimento agli specifici elementi, criteri e sub-criteri di valutazione descritti nel seguito;
- B. **RELAZIONE** di non più di 10 (dieci) cartelle di testo in formato A4, facciata unica, nella quale saranno evidenziati gli elementi caratterizzanti e i punti di forza delle proposte migliorative e/o ottimizzazioni del Progetto Definitivo, avendo cura di far risaltare gli aspetti ritenuti particolarmente qualificanti della propria offerta tecnica in rapporto agli elementi, criteri e sub-criteri di valutazione descritti nel seguito;
- C. **ELABORATI** per ogni elemento, criterio e sub-criterio di valutazione dell'offerta tecnica, dai quali possano evincersi la qualità della proposta e le motivazioni che hanno portato alle scelte ed ottimizzazioni progettuali prospettate, anche attraverso parametri confrontabili con quanto previsto nel progetto a base di gara.

13.2 In particolare, l'elaborato dovrà esplicitare, per ogni elemento di valutazione:

- la descrizione puntuale della soluzione offerta, con il supporto di elaborazioni grafiche;
- gli aspetti qualificanti della soluzione offerta, in raffronto con la eventuale soluzione prevista nel Progetto Definitivo posto a base di gara, con l'indicazione delle quantità dei nuovi materiali, apparecchiature e/o lavorazioni offerte ad integrazione e/o in sostituzione di quelli previsti, sempre nel rispetto delle specifiche di capitolato e delle norme vigenti;
- le soluzioni alle eventuali ripercussioni delle proposte migliorative offerte sugli altri ambiti progettuali specialistici (strutture, impianti, etc.).

13.3 L'offerta tecnica dovrà essere firmata, a pena di esclusione, in calce dal legale rappresentante o procuratore del concorrente ed in caso di raggruppamenti e consorzi non ancora costituiti, dai legali rappresentanti o procuratori di tutti i componenti il raggruppamento o consorzio. Nell'ipotesi di Raggruppamento Temporaneo o Consorzi già costituiti o G.E.I.E. o

Aggregazione di impresa aderenti al contratto di rete, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della mandataria.

- 13.4** Si precisa che l'allegazione di copia del documento di identità del sottoscrittore dell'offerta tecnica, così come della documentazione attestante i poteri di firma del soggetto sottoscrittore, non è necessaria ove detta copia e detta documentazione siano già state prodotte dal medesimo soggetto, nell'ambito della documentazione amministrativa.
- 13.5** Gli atti dell'offerta tecnica, a pena di esclusione, non devono recare alcuna indicazione dei valori degli elementi che attengano all'offerta economica o che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta del Concorrente oggetto di valutazione e contenuta nella "Busta C – Offerta Economica.

14. Contenuto della "Busta C – Offerta Economica"

14.1 Nella "Busta C – Offerta Economica" deve essere inserita l'offerta economica, predisposta preferibilmente secondo l'Allegato 5 – Modello E.

14.2 L'Offerta Economica consiste nella dichiarazione del ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara e soggetto a ribasso, con le seguenti modalità e specificazioni:

- a) l'indicazione del **ribasso percentuale unico offerto** (con un massimo di due cifre decimali dopo la virgola) è formulata sull'importo dei lavori, al netto del costo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, e su quello relativo alla redazione del Progetto Esecutivo: il ribasso verrà applicato quindi ad entrambi gli importi di cui sopra.

- b) la percentuale di ribasso deve essere espressa sia in cifre che in lettere: in caso di contrasto, prevarrà l'offerta espressa in lettere.

Verranno prese in considerazione frazioni di ribasso percentuale sino alla seconda cifra decimale (es. XX,xx%) arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5 (cinque). Eventuali cifre decimali oltre la seconda, non verranno prese in considerazione ai fini della valutazione ed attribuzione del punteggio. Le offerte che, per errore, fossero espresse con la sola indicazione in cifre o con la sola indicazione in lettere del ribasso proposto, non verranno escluse per tale omissione.

Non sono ammesse, a pena d'esclusione, offerte in aumento.

- c) in calce all'offerta il concorrente deve dichiarare di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile; deve inoltre attestare che la propria Offerta Economica risulta congrua ed adeguata tenendo conto del costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- d) l'indicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 dell'ammontare dei **costi relativi alla sicurezza da rischio specifico** (o c.d. "aziendali") ricompresi dal concorrente nel prezzo

complessivo offerto per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali. Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

- e) l'indicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 della stima dei **costi della manodopera**.

Si evidenzia che in caso di mancata indicazione nell'Offerta Economica dei costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendale, il concorrente sarà escluso dalla gara.

- f) si precisa espressamente che saranno escluse le offerte che rechino indicazione di offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso oppure in aumento.

14.3 L'Offerta Economica di cui al presente articolo deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta per esteso all'ultima pagina dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

14.4 Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o Consorzi non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta per esteso nell'ultima pagina dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi già costituiti, ovvero nel caso di GEIE, l'offerta economica deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario capogruppo, ovvero dal legale rappresentante del consorzio o del GEIE.

14.5 Si precisa che l'allegazione di copia del documento di identità del sottoscrittore dell'Offerta Economica, così come della documentazione attestante i poteri di firma del soggetto sottoscrittore non è necessaria ove detta copia e detta documentazione siano già state prodotte dal medesimo soggetto, nell'ambito della documentazione Amministrativa o dell'offerta tecnica.

15. Criterio di aggiudicazione

15.1 L'aggiudicazione è effettuata mediante il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016.

15.2 Un'apposita Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata dalla Stazione Appaltante, valuterà le offerte pervenute sulla base dei seguenti elementi/criteri:

- **OFFERTA TECNICA:** punteggio massimo **75 punti**;
- **OFFERTA ECONOMICA:** punteggio massimo **25 punti**.

15.3 **VALORE TECNICO (punti 75):**

Il valore tecnico sarà ricavato dall'offerta tecnica proposta dal concorrente nel rispetto del Progetto Definitivo e del Capitolato Speciale d'Appalto predisposti dalla Stazione Appaltante e posti a base di gara con l'attribuzione di un punteggio massimo di punti 75, dei quali:

TOTALE PUNTI			75
CRITERIO A) ASPETTI LEGATI ALLE OPERE CHE SARANNO REALIZZATE			Punti 36
Sub-criterio A.1	Migliore manutenzione Proposte migliorative tecniche e tecnologiche per il conseguimento di una migliore manutenzione delle opere al fine di contenere i costi di gestione dell'opera e di minimizzare gli oneri di manutenzione in esercizio. <u>Elaborato di non più di 3 cartelle in formato A3, su facciata unica.</u>	Punti 12	
Sub-criterio A.2	Migliore durabilità Proposte migliorative tecniche e tecnologiche finalizzate al conseguimento di una migliore resistenza e durabilità delle opere, fermi restando i parametri ed i livelli minimi indicati nei documenti progettuali. <u>Elaborato di non più di 3 cartelle in formato A3, su facciata unica.</u>	Punti 12	
Sub-criterio A.3	Incremento funzionalità, sicurezza e sostenibilità Proposte migliorative tecniche e tecnologiche finalizzate all'incremento della funzionalità e della sicurezza delle opere, ferme restando le indicazioni funzionali minime del progetto esecutivo. Saranno valutate, fra le altre, soluzioni atte a migliorare le caratteristiche di sostenibilità e compatibilità introducendo, integrando ed ampliando le caratteristiche ambientali minime associabili alle lavorazioni oggetto di gara. <u>Elaborato di non più di 3 cartelle in formato A3, su facciata unica.</u>	Punti 12	

CRITERIO B) ASPETTI LEGATI ALLA PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL CANTIERE			Punti 39
Sub-criterio B.1	Organizzazione della progettazione esecutiva Proposte tecniche relative alla progettazione esecutiva ed in particolare relative all'organigramma funzionale del gruppo di lavoro, modalità di sviluppo e controllo del progetto e comunicazione con la Stazione Appaltante. <u>Elaborato di non più di 2 cartelle in formato A3, su facciata unica.</u>	Punti 9	
Sub-criterio B.2	Ottimizzazione delle aree di cantiere e delle fasi di cantierizzazione Proposte tecniche migliorative relative al layout, alle aree e alle fasi di cantiere, privilegiando gli aspetti che hanno influenza sui "livelli di disturbo" delle attività circostanti. Saranno valutate migliorie finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale del cantiere, al contenimento dei consumi, alla mitigazione delle interferenze con l'edificato esistente e con la viabilità direttamente interessata, alla minimizzazione dei transiti dei mezzi pesanti, all'attenzione per la sicurezza per quanto attiene l'ubicazione di baraccamenti, aree di deposito, sistemi di raccolta e trattamento acque, etc. <u>Elaborato di non più di 3 cartelle in formato A3, su facciata unica.</u>	Punti 15	
Sub-criterio B.3	Ottimizzazione delle attività e risorse di cantiere Proposte tecniche organizzative e funzionali finalizzate alla ottimale organizzazione delle attività di cantiere e di costruzione, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza. Si valuterà l'adeguatezza della struttura organizzativa rappresentata con organigramma operativo, cronoprogramma lavori, squadre operative di lavoro, livelli di produttività, risorse, mezzi e attrezzature impiegate, etc. Saranno valutate, fra le altre, anche proposte migliorative, a livello costruttivo, per la realizzazione dei vari elementi che compongono l'opera, garantendo sempre la massima sicurezza. <u>Elaborato di non più di 3 cartelle in formato A3, su facciata unica.</u>	Punti 15	

15.4 VALORE ECONOMICO (punti 25):

Il valore economico sarà ricavato dall'Offerta Economica proposta dal concorrente nel rispetto del Progetto Definitivo e del Capitolato Speciale d'Appalto predisposti dalla Stazione Appaltante e posti a base di gara con l'attribuzione di un punteggio massimo di punti 25.

15.5 Si procederà alla riparametrazione dei sub-punteggi dell'Offerta Tecnica per riallinearli ai pesi previsti nei diversi sub-criteri di cui sopra.

15.6 **È prevista la soglia di sbarramento per l'Offerta Tecnica corrispondente ad un punteggio pari a 40 (quaranta) punti: in fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche saranno ammesse solamente quelle offerte che abbiano raggiunto il prefissato standard di qualità per l'Offerta Tecnica.**

15.7 Il superamento del valore minimo richiesto verrà calcolato prima della seconda riparametrazione, così come meglio specificato nel seguito.

16. Modalità di svolgimento della procedura selettiva.

16.1 Le operazioni di gara si svolgeranno, in seduta pubblica, **il giorno 10/11/2020 alle ore 10:00** presso la **sede del RUP in Roma, Via Sarsina, 50.**

Saranno ammessi a presenziare alla prima seduta di gara e alle successive sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

16.2 Le operazioni di gara verranno condotte nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 50/2016 con riferimento alle procedure relative all'affidamento di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria.

16.3 In occasione della prima seduta di gara, il Responsabile del Procedimento, ovvero un seggio di gara istituito ad hoc, procederà all'espletamento delle operazioni preliminari di carattere amministrativo, consistenti:

- nella verifica della regolarità dei plichi di gara pervenuti in tempo utile e nella loro apertura;
- nella verifica della presenza, all'interno di ciascun plico, delle tre buste indicate al precedente art. 10.5, confezionate secondo le prescrizioni dianzi stabilite;
- nella verifica della completezza e della correttezza della documentazione inserita da ciascun concorrente nella propria **"Busta A"**, salva l'eventuale necessità di dare applicazione al meccanismo di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, previa assegnazione di apposito termine e rinvio delle operazioni di gara ad altra seduta;
- nell'ammissione e nell'esclusione dei concorrenti.

In particolare, si darà atto dei documenti ivi contenuti. Sulla base della documentazione contenuta nel plico, si provvederà inoltre a verificare l'adequatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente lettera d'invito.

Si provvederà quindi a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi, nonché di quelli per i quali devono essere chieste integrazioni e chiarimenti (**soccorso**

istruttorio): ove sia necessario provvedere alla richiesta di chiarimenti/integrazioni, la fase pubblica della gara verrà sospesa.

- 16.4** Successivamente, la Stazione Appaltante procederà a richiedere ed acquisire i chiarimenti/integrazioni nei confronti dei soggetti interessati.

Nel giorno e nell'ora appositamente fissati e comunicati ai concorrenti, il Seggio di gara provvederà in seduta pubblica a dare conto dell'esito del procedimento di soccorso istruttorio e delle conseguenti determinazioni assunte.

L'elenco degli ammessi e degli esclusi sarà anche pubblicato sul sito della Stazione Appaltante.

- 16.5** In altra seduta pubblica, si procederà all'apertura della **“Busta B”** e verrà dato atto dei documenti ivi contenuti, con assunzione di ogni opportuno provvedimento.

- 16.6** Chiusa la fase pubblica della gara, la Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 svolgerà, in una o più sedute riservate, l'attività di verifica del contenuto dell'Offerta Tecnica presentata da ciascun concorrente, nonché l'attività di accertamento della conformità della stessa alle prescrizioni richieste dalla presente lettera d'invito.

Nelle sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procederà allo scrutinio delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi di merito in conformità ai criteri di valutazione. Ultimato lo scrutinio tecnico-qualitativo, verrà comunicata ai concorrenti, con congruo anticipo, la data di riapertura della seduta pubblica della gara, ed in tale occasione la Commissione Giudicatrice renderà noto l'esito delle valutazioni, con le determinazioni assunte ed i punteggi attribuiti a ciascuna offerta tecnica.

Come già evidenziato, il concorrente che non raggiungerà il punteggio minimo di 40/70 nella valutazione tecnica, prima della prevista riparametrazione dei punteggi, sarà escluso dal procedimento di gara.

- 16.7** Nella medesima seduta pubblica di cui al precedente punto, in cui sono comunicati i punteggi tecnici, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura della **“Busta C”** e darà atto dei documenti ivi contenuti.

Procederà quindi, per ciascuna busta, all'accertamento della sua integrità ed all'apertura in sequenza, provvedendo:

- a) a verificare la correttezza formale dell'offerta e dell'indicazione del ribasso percentuale, assumendo gli eventuali provvedimenti del caso;
- b) a dare lettura, ad alta voce, del ribasso percentuale, espresso in lettere, offerti da ciascun concorrente.

- 16.8** La Commissione Giudicatrice comunicherà quindi i punteggi relativi alle singole offerte economiche, nonché quelli finali, per ciascun concorrente ammesso, e sulla base di tali punteggi elaborerà la graduatoria provvisoria di gara, di cui darà immediata lettura.

- 16.9** Verrà inoltre verificata l'eventuale presenza di offerte anormalmente basse ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

- 16.10** Si precisa, altresì, che:

- ai fini della formazione della graduatoria, in caso di parità dei punteggi assegnati ai concorrenti che dovessero aver presentato le migliori offerte, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario provvisorio mediante sorteggio;
- la proposta di aggiudicazione verrà formulata anche in presenza di una sola offerta valida.

17. Modalità di calcolo dei punteggi tecnici ed economici

17.1 La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte sulla base degli elementi e criteri di seguito riportati.

17.2 La determinazione dell'offerta più vantaggiosa è effettuata con il **metodo aggregativo – compensatore**, attraverso l'applicazione della formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

nella quale:

- $C(a)$ rappresenta l'indice di valutazione dell'offerta (a);
- n il numero totale degli elementi di valutazione;
- W_i il peso dell' i -esimo elemento di valutazione;
- $V(a)_i$ il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all' i -esimo elemento di valutazione variabile tra zero ed uno;
- $\sum$ la sommatoria.

Ferme le modalità di determinazione dei coefficienti $V(a)_i$, si precisa che:

- nella determinazione di tutti i punteggi, parziali o complessivi, e più in generale in tutte le operazioni di calcolo da effettuare nel corso della procedura, si terrà conto solo delle prime due cifre decimali senza procedere ad alcun arrotondamento;
- saranno escluse le offerte economiche che rechino indicazione di offerta pari all'importo a base di appalto, senza ribasso oppure in aumento;
- la somma del punteggio dell'Offerta Tecnica e del punteggio dell'Offerta Economica crea il punteggio finale di ogni concorrente. L'ordine decrescente dei punteggi finali compone la graduatoria provvisoria.
- L'offerta presentata è immutabile in ogni sua componente. Non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara la formulazione di altra offerta neppure se integrativa o migliorativa.

Ai suddetti elementi di valutazione saranno attribuiti i seguenti pesi W_i :

	Elementi di valutazione	Punteggio	Sub-punteggio
<u>A</u>	<u>ASPETTI LEGATI ALLE OPERE CHE SARANNO REALIZZATE</u>	36	
1)	Migliore manutenzione		12
2)	Migliore durabilità		12
3)	Incremento funzionalità, sicurezza e sostenibilità		12
<u>B</u>	<u>ASPETTI LEGATI ALLA GESTIONE DEL CANTIERE</u>	39	
1)	Organizzazione della progettazione esecutiva		9
2)	Ottimizzazione delle aree di cantiere e delle fasi di cantierizzazione		15
3)	Ottimizzazione delle attività e risorse di cantiere		15

L'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica viene effettuata attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Per ciascuno dei sub-elementi di valutazione ogni commissario, sulla base della propria discrezionalità tecnica, attribuirà pertanto un coefficiente variabile tra zero e uno, indicando al massimo due cifre decimali dopo la virgola, sulla base della seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	1
Ottimo	0,85
Buono	0,70
Discreto	0,50
Mediocre	0,30
Scarso	0,10
Non apprezzabile	0

Ai fini della determinazione del coefficiente $V(a)_i$ relativo a ciascun sub-elemento di valutazione e dell'attribuzione del relativo sub-punteggio si procederà al calcolo della media aritmetica dei relativi coefficienti assegnati dai membri della Commissione Giudicatrice.

Per rispettare la proporzione stabilita nella documentazione di gara tra i diversi sub-elementi di valutazione si trasformerà tale media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (prima riparametrazione).

Si procederà quindi a sommare i punteggi conseguiti da ciascuna offerta in relazione ai singoli sub-elementi e si otterrà il punteggio provvisorio da attribuire alla medesima offerta.

Operata questa prima riparametrazione dei sub-punteggi e calcolato il punteggio provvisorio, ai sensi dell'art. 95, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, si procederà all'**esclusione** delle offerte che non abbiano superato la **soglia di sbarramento di 40 (quaranta) punti**.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio definitivo alle sole offerte che abbiano superato tale soglia di sbarramento si precisa che, qualora all'esito delle predette operazioni nessuna offerta abbia ottenuto il punteggio massimo previsto per la parte tecnica (pari a 75 punti), per rispettare la proporzione stabilita nei documenti di gara tra i singoli elementi di valutazione in cui si articola l'Offerta Tecnica, si procederà ad una seconda riparametrazione: il punteggio massimo previsto per ciascun elemento verrà attribuito all'offerta che, per effetto della somma dei punteggi dei relativi sub-elementi, abbia ottenuto il punteggio provvisorio più elevato; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore (seconda riparametrazione).

Il risultato di tale operazione costituisce il punteggio attribuito all'Offerta Tecnica.

- 17.3** L'Offerta Economica viene valutata attribuendo un coefficiente pari a uno (1) – e dunque un punteggio massimo di **25 punti** – al concorrente che abbia offerto il prezzo più basso in ragione della maggiore percentuale di ribasso offerta. Alle offerte economiche presentate dagli altri concorrenti viene attribuito un coefficiente attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = R(a)_i / R_{max}$$

nella quale:

- $C(a)$ rappresenta l'indice di valutazione dell'offerta (a);
- $R(a)_i$ rappresenta il ribasso percentuale formulato dal concorrente i -esimo;
- R_{max} rappresenta il ribasso percentuale massimo offerto.

Saranno escluse le offerte che rechino indicazione di offerta pari all'importo a base di appalto, senza ribasso oppure in aumento.

- 17.4** La somma del punteggio dell'Offerta Tecnica e del punteggio dell'Offerta Economica crea il punteggio finale di ogni concorrente. L'ordine decrescente dei punteggi finali compone la graduatoria provvisoria.

L'offerta presentata è immutabile in ogni sua componente. Non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara la formulazione di altra offerta neppure se integrativa o migliorativa.

18. Verifiche. Aggiudicazione e stipulazione del contratto

18.1 E' sottoposta a verifica di congruità, qualora risultante anormalmente bassa ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta prima nella graduatoria provvisoria di gara.

La congruità dell'offerta risultata prima nella graduatoria provvisoria verrà valutata qualora sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione risultino entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla presente lettera d'invito.

In tale caso, verrà chiusa la seduta pubblica della gara e si darà atto della circostanza al Responsabile del Procedimento, che procederà alla verifica delle giustificazioni che saranno richieste ed acquisite nei confronti del soggetto primo in graduatoria, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della Stazione Appaltante ovvero della stessa Commissione Giudicatrice. Il procedimento di verifica e di eventuale esclusione dell'offerta anormalmente bassa è disciplinato dall'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si potrà in ogni caso procedere alla verifica di anomalia anche delle offerte collocate ai posti in graduatoria successivi al primo.

All'esito della valutazione di congruità dell'offerta, verranno assunte le conseguenti determinazioni, con possibile esclusione dell'offerta risultata anomala e proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta successiva, risultata congrua.

18.2 In esito all'espletamento della procedura selettiva, la Stazione Appaltante, acquisiti gli atti dal RUP, previa verifica e, ove ritenuto opportuno, approvazione della proposta di aggiudicazione, provvederà a deliberare l'aggiudicazione e ad effettuare le relative comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D. Lgs. 50/2016. L'aggiudicazione non equivale in nessun caso all'accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario.

18.3 Ai sensi dell'art. 95, comma 10, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativamente ai costi della manodopera, si procederà a verificare prima dell'aggiudicazione il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lett. d), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

18.4 In conformità a quanto previsto dagli art. 81, commi 1 e 2, e 216, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario previsti dalla presente lettera di invito avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, ai sensi dell'articolo 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e della Deliberazione n. 111/2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici. Qualora, secondo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006, vi siano documenti per i quali la verifica non possa avvenire tramite il predetto sistema AVCPass (ovvero, a seguito dell'entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81, comma 2, tramite la banca dati nazionale degli operatori economici di cui al citato articolo 81) all'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto verrà richiesto di presentare i mezzi di prova previsti dall'art. 86 del D. Lgs. n. 50/2016. La S.A. si riserva comunque la facoltà di chiedere

chiarimenti sulla documentazione probatoria presentata e quella di chiedere le integrazioni che si dovessero rendere necessarie.

- 18.5** In caso di mancata comprova o mancata conferma delle dichiarazioni rese con riferimento al possesso dei requisiti di partecipazione attestato in sede di gara, si procederà all'esclusione dell'offerente dalla gara.

Ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la S.A. potrà:

- a) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, indicati nella presente lettera di invito, escludendo l'offerente per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;
- b) revocare l'aggiudicazione qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

Il perfezionamento del rapporto contrattuale resta subordinato alla verifica dei requisiti dichiarati dal concorrente ed all'assenza di ogni altra condizione ostativa all'aggiudicazione prevista dalle vigenti disposizioni.

- 18.6** Resta fermo che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del D.L. n. 76/2020 (decreto semplificazioni), convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, si procederà all'avvio delle prestazioni sotto le riserve di legge, attesa la urgenza sottesa alla presente procedura.

- 18.7** La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di interpellare progressivamente i concorrenti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di perfezionare un nuovo rapporto contrattuale per il completamento delle prestazioni alle medesime condizioni proposte in sede di offerta dall'originario offerente aggiudicatario, oltre che nelle ipotesi espressamente previste dall'articolo 110, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016, altresì in tutte le ulteriori ipotesi di risoluzione e/o di recesso previste dalla normativa vigente.

19. Sospensione e annullamento della gara. Validità dell'offerta

- 19.1** La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e/o l'aggiudicazione della gara non vincolano la S.A. né sono costitutive di diritti in capo ai concorrenti. La Stazione Appaltante si riserva a proprio insindacabile giudizio di sospendere, revocare o annullare l'intera procedura di gara, in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione, senza che i concorrenti abbiano perciò nulla a pretendere, neanche a titolo di rimborso dei costi di partecipazione alla gara. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà quindi alcun risarcimento, compenso o indennizzo, ad alcun titolo.

- 19.2** Le offerte presentate dai concorrenti si intendono vincolanti per gli stessi per un periodo di 180 (centoottanta) giorni a partire dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte medesime. Trascorso tale termine, i concorrenti potranno comunicare per iscritto la volontà di svincolarsi dall'offerta presentata.

- 19.3** Non sono inoltre ammesse offerte parziali, condizionate, nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura o che diano luogo ad equivoci sulla volontà dell'offerente di aderire pienamente ed integralmente alle condizioni contrattuali ed al relativo prezzo offerto.

19.4 La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà prevista dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

20. Riservatezza

20.1 Ai sensi del Regolamento europeo 2016/679, i soggetti partecipanti alla gara devono impegnarsi a fare in modo che tutti i dati e le informazioni di cui verranno a conoscenza in conseguenza della partecipazione alla presente gara, vengano considerati riservati e come tali trattati.

20.2 I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante esclusivamente ai fini della partecipazione alla gara e della scelta dell'aggiudicatario, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e/o manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

21. Informazioni e comunicazioni

21.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata.

21.2 In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva e/o principale attraverso PEC.

21.3 Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalati alla S.A., diversamente la stessa declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Distinti saluti

Il RUP
Ing. Saverio D'Addato

Allegati:

- *Allegato 1: Modello A – Domanda di partecipazione;*
- *Allegato 2: Modello B – Dichiarazione;*
- *Allegato 3: Modello C – D.G.U.E.;*
- *Allegato 4: Modello D – Dichiarazione progettista;*
- *Allegato 5: Modello E – Offerta economica;*
- *Allegato 6: C.S.A. – Parte Amministrativa;*
- *Allegato 7: Schema di contratto;*
- *Allegato 8: Calcolo dei corrispettivi per la progettazione esecutiva.*